

## 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1.	<b>Информационно – аналитическая работа</b>		
2.1.1.	Мониторинг образовательных достижений выпускников, претендующих на награждение медалями «За особые успехи в учении» в 2022 году	январь	Неженец Т.Г.
2.1.2.	Формирование отчета по форме № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Росстата от 30.08.2017 № 563.	январь	Петренко Т.И., Середа Е.Б.
2.1.3.	Статистический отчет 1-ДО, ФСН №1-ДОП	январь	Корж А.А.
2.1.4.	Мониторинг приобретения бланков документов об образовании	январь- февраль	Неженец Т.Г.
2.1.5.	Подготовка информации об организации функционирования консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	январь, сентябрь	Петренко Т.И.
2.1.6.	Статистический отчет 2-МС	февраль	Неженец Т.Г.
2.1.7.	Планирование организации летней оздоровительной кампании 2022 года	февраль-март	Корж А.А.
2.1.8.	Паспорт системы образования субъекта Российской Федерации	март	Мироненко Н.А.
2.1.9.	Мониторинг общеобразовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности	март	Костенко О.А.
2.1.10.	Статистический отчет ФСН № 00-2	март-апрель	Мироненко Н.А.
2.1.11.	Мониторинг проведения учебных сборов с юношами 10-х классов	май	Корж А.А.
2.1.12.	Сбор и анализ информации ведения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях	май, сентябрь	Мироненко Н.А.
2.1.13.	Мониторинг организации отдыха и занятости детей и подростков в период летней оздоровительной кампании	июнь- сентябрь	Корж А.А.

2.1.14.	Формирование индикативного плана развития социально-экономического развития муниципального образования Староминский район на 2022 и плановый период 2023-2024 годы	сентябрь	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.1.15.	Актуализация банка данных о кадровом обеспечении образовательных организаций на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Неженец Т.Г.
2.1.16.	Статистический отчет ФСН №1-ЛО	сентябрь	Корж А.А.
2.1.17.	Федеральный статистический отчет «Форма № ОО-1», №1-НД	сентябрь- октябрь	Мироненко Н.А.
2.1.18.	Статистический отчет ФСН №1-МС	октябрь	Неженец Т.Г.
2.1.19.	Мониторинг и анализ системы образования МО Староминский район	ноябрь	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.1.20.	Статистический отчет ФСН №1-ФК, мониторинг реализации программ по физической культуре	декабрь	Корж А.А.
2.1.21.	Анализ работы за 2022 год и разработка плана на 2023 год	декабрь	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.1.22.	Отчет об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников	ежемесячно	Корж А.А.
2.1.23.	Мониторинг несовершеннолетних 7-18 лет, не получающих общее образование	ежемесячно	Мироненко Н.А.
2.1.24.	Подготовка информации о лицензировании медицинской деятельности дошкольных образовательных организаций	январь, июль, сентябрь, ноябрь	Петренко Т.И.
2.1.25.	Мониторинг реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Доступная среда»	январь, июль	Шемякова А.В.
2.1.26.	Мониторинг несовершеннолетних, не получающих образование по неуважительным причинам	январь, апрель, июль, октябрь	Мироненко Н.А.
2.1.27.	Мониторинг занятости несовершеннолетних состоящих на различных видах учета	январь, апрель, июль, октябрь	Корж А.А.
2.1.28.	Мониторинг соблюдения Закона Краснодарского Края от 21 июля 2008 г № 1539-КЗ обучающимися	январь, апрель, июль, октябрь	Корж А.А.



	образовательных организаций		
2.1.29.	Проведение мониторинга численности детей в возрасте от 3 до 7 лет (от 0 до 3 лет), получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) услуги по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальном образовании Староминский район	ежемесячно	Шемякова А.В.
2.1.30.	Подготовка информации о количестве мест для реализации программ дошкольного образования, созданных в вариативных формах	ежемесячно	Шемякова А.В.
2.1.31.	Проведение мониторинга организации питания в дошкольных образовательных организациях	январь, апрель, июль, октябрь	Кудря Н.С.
2.1.32.	Подготовка отчета о количестве дней, пропущенных детьми по болезни в дошкольной образовательной организации	январь, апрель, июль, октябрь	Петренко Т.И.
2.1.33.	Мониторинг и анализ организаций медицинского обслуживания	январь, июль, сентябрь, ноябрь	Неженец Т.Г. Петренко Т.И.
2.1.34.	Мониторинг реализации антикоррупционного законодательства	январь, апрель, июль, октябрь	Неженец Т.Г.
2.1.35.	Подготовка информации о среднемесячной посещаемости воспитанников дошкольных образовательных организаций	январь, апрель, июль, октябрь	Петренко Т.И.
2.1.36.	Мониторинг и анализ организации спортивно-массовой работы в образовательных учреждениях	январь, апрель, июль, октябрь	Корж А.А.
2.1.37.	Анализ социально-экономического развития отрасли образования	январь, апрель, июль, октябрь	Неженец Т.Г.
2.1.38.	Анализ обращений граждан, проступивших на рассмотрение в управление образования	январь, апрель, июль, октябрь	Самойлик Д.И.
2.1.39.	Формирование ежеквартального отчета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	январь, апрель, июль, октябрь	Корж А.А.
2.1.40.	Формирование муниципальных заданий образовательных организаций на 2023 год	декабрь	Неженец Т.Г.

<b>2.2</b>	<b>Оказание консалтинговых услуг руководящим и педагогическим работникам</b>		
2.2.1.	Тематическая консультация для директоров, заместителей директоров по УВР «Формирование пакета документов для организации индивидуального обучения на дому»	в течение года	Мироненко Н.А.
2.2.2.	Консультация руководителей (ответственных лиц) по заполнению разделов сайта, структуре, документам	в течение года	Самойлик Д.И.
2.2.3.	Консультации для руководителей образовательных организаций по исполнению предписаний надзорных органов	в течение года	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.2.4.	Консультации для руководителей образовательных услуг по подготовке документов по лицензированию программ дополнительного образования	в течение года	Мироненко Н.А., Петренко Т.И.
2.2.5.	Консультации для руководителей по подготовке к проверкам управлением по надзору и контролю в сфере образования министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края в 2022 году	в течение года	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.2.6.	Оказание консультативной методической помощи в организации образовательного процесса, управления и системы контроля в образовательной организации	в течение года	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А.
2.2.7.	Консультирование руководителей ДОУ по работе в АИС «Комплектование ДОУ»	в течение года	Шемякова А.В.
2.2.8.	Консультация лиц, ответственных за безопасность жизнедеятельности в образовательных организациях	в течение года	Якименко О.А.
2.2.9.	Консультации по ведению работы в региональной АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Краснодарском крае»	в течение года	Корж А.А.
2.2.10.	Консультирование руководителей ОО по новому порядку прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Неженец Т.Г., Мельник Е.В.
2.2.11.	Консультирование руководителей образовательных организаций об организации питания обучающихся-	в течение года	Кудря Н.С.



	ся образовательных организаций с учетом внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации, Краснодарского края, Староминского района по организации питания обучающихся		
<b>2.3.</b>	<b>Организационная деятельность</b>		
2.3.1.	Организация работы по подготовке к краевому конкурсу «Воспитатель года Кубани – 2022»	январь	Петренко Т.И.
2.3.2.	Координация целевого приема педагогические направления	март-июль	Неженец Т.Г.
2.3.3.	Организация и проведение комплектования дошкольных образовательных организаций	апрель-август	Шемякова А.В.
2.3.4.	Организация работы по подготовке и проведению ежегодного муниципального конкурсного отбора лучших педагогических работников дошкольных образовательных организаций муниципального образования Староминский район	май - июнь	Петренко Т.И.
2.3.5.	Организация работы по подготовке и проведению августовского совещания	август	Неженец Т.Г.
2.3.6.	Организация работы по подготовке к муниципальному конкурсу «Воспитатель года»	апрель	Петренко Т.И.
2.3.7.	Организация деятельности по представлению кандидатур педагогических работников на награждение	октябрь	Мироненко Н.А.
2.3.8.	Анализ работы управления образования в 2022 году и разработка плана работы на 2023 год	ноябрь-декабрь	Неженец Т.Г.
2.3.9.	Организация деятельности по совершенствованию работы в дошкольных образовательных организациях в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование»	в течение года	Шемякова А.В.
2.3.10.	Организация и проведение оценки качества достижений учащихся	по отдельному графику	Неженец Т.Г., Мироненко Н.А.

2.3.11.	Организация проведения школьных каникул	январь, март, июнь-август, ноябрь	Корж А.А.
2.3.12.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	май - сентябрь	Неженец Т.Г., Мироненко Н.А.
2.3.13.	Организация проведения независимой оценки образовательной деятельности образовательных организаций	По отдельному плану	Неженец Т.Г.
2.3.14.	Проведение учебных сборов юношей 10-х классов общеобразовательных организаций	май	Корж А.А.
2.3.15.	Организация и проведение социально-психологического тестирования и медицинских осмотров на употребление школьниками психоактивных веществ	По отдельному плану	Корж А.А.
<b>2.4. Организационно - массовые мероприятия, конкурсы</b>			
2.4.1.	Организация зимних школьных каникул	Январь	Корж А.А.
2.4.2.	Мероприятия месячника молодого избирателя	Январь-февраль	Корж А.А.
2.4.3.	Участие школьников в районных мероприятиях, посвященных Дню освобождения Староминской от фашистских захватчиков	03 февраля	Корж А.А.
2.4.4.	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	18-20 февраля	Корж А.А.
2.4.5.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	01-05 марта	Корж А.А.
2.4.6.	Организация весенних школьных каникул	Март	Корж А.А.
2.4.7.	Участие в краевой неделе науки и техники «Юные техники – будущее инновационной России»	Март	Корж А.А.
2.4.8.	Проведение итогового сочинения для выпускных 11 классов	Декабрь, февраль, май	Неженец Т.Г.
2.4.9.	Районное родительское собрание (вопросы ГИА-11)	Апрель, Декабрь	Неженец Т.Г.
2.4.10.	Районное родительское собрание (вопросы ГИА-9)	Апрель, Декабрь	Мироненко Н.А.
2.4.11.	Муниципальный профессиональный конкурс «Воспитатель года»	Апрель	Петренко Т.И., Шумилова А.В.



2.4.12.	Уроки мужества, посвященные Дню Победы	Май	Корж А.А.
2.4.13.	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	Корж А.А.
2.4.14.	Организация летней оздоровительной кампании	Май	Корж А.А.
2.4.15.	Праздник Последнего звонка	Май	Корж А.А.
2.4.16.	Организация и проведение учебных сборов с юношами 10-х классов	25-29 мая	Корж А.А.
2.4.17.	Организация летней оздоровительной кампании	Июнь	Корж А.А.
2.4.18.	Муниципальный конкурс стендов «Лето 2021»	Июнь	Корж А.А.
2.4.19.	Организация подготовки и участие в Губернаторском бале выпускников	Июнь	Корж А.А.
2.4.20.	Выпускные вечера 9,11-классников в ОУ	Июнь	Корж А.А.
2.4.21.	Подготовка районного августовского педагогического совета	Август	Неженец Т.Г. Мироненко Н.А.
2.4.22.	Праздник Первого звонка, уроки гражданственности и патриотизма	01 сентября	Корж А.А.
2.4.23.	Муниципальный день безопасности	02 сентября	Корж А.А.
2.4.24.	Мероприятия, посвященные Дню образования Краснодарского края	13 сентября	Корж А.А.
2.4.25.	Организация социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных учреждениях Староминского района	Сентябрь	Корж А.А.
2.4.26.	Муниципальный месячник безопасности	Сентябрь	Корж А.А.
2.4.27.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню района	Сентябрь	Корж А.А.
2.4.28.	Организация и проведение открытых краевых соревнований по гребле на байдарках и каноэ	Сентябрь	Корж А.А. Костырко С.А.
2.4.29.	Муниципальный фестиваль «Формула успеха» для несовершеннолетних состоящих на различных видах профилактического учета.	Сентябрь-октябрь	Корж А.А.
2.4.30.	Выборы лидеров школьного ученического самоуправления	Октябрь	Корж А.А.

2.4.31.	Муниципальный месячник безопасности	Октябрь	Корж А.А.
2.4.32.	Мероприятия в честь Дня пожилого человека	01 октября	Корж А.А.
2.4.33.	Мероприятия, посвященные Дню освобождения Краснодарского края и завершению битвы за Кавказ	07-08 октября	Корж А.А.
2.4.34.	Организация школьных осенних каникул	Октябрь-ноябрь	Корж А.А.
2.4.35.	Участие в краевом конкурсе по военно-патриотическому воспитанию на приз маршала Жукова Г.К.	Ноябрь	Корж А.А.
2.4.36.	Муниципальный конкурс творческих работ «Здравствуй, мама» для несовершеннолетних состоящих на различных видах профилактического учета	Ноябрь-декабрь	Корж А.А.
2.4.37.	Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	09 декабря	Корж А.А.
2.4.38.	Организация и проведение мероприятий, посвященных встрече Нового года	Декабрь	Корж А.А.

#### **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА**

№	Характер деятельности
1.	Мониторинг учета посещаемости занятий обучающихся, состоящих на профилактическом учете и воспитанников, воспитывающихся в неблагополучных семьях
2.	Анализ взаимодействия общеобразовательных организаций с организациями дополнительного образования
3.	Изучение и анализ деятельности ОО по соблюдению лицензионных и аккредитационных требований
4.	Мониторинг деятельности классных руководителей
5.	Мониторинг развития физкультурно-массовой деятельности в ОО
6.	Анализ питания детей в ДОО и ОО
7.	Анализ работы ОО по рассмотрению обращений граждан
8.	Анализ правонарушений, совершаемых несовершеннолетними
9.	Изучение сводок правонарушений среди несовершеннолетних
10.	Еженедельный контроль за посещаемостью обучающихся в ОО
11.	Организация мониторинга состояния здоровья обучающихся, качественного рациона питания, санитарно-эпидемиологического состояния столовых и пищеблоков



## 2.5.Муниципальная система оценки качества образования

2.5.1.	<p>Разработка 8 концептуальных документов (внесение изменений в существующие документы) по каждому направлению МУМ:</p> <p>1. Система оценки качества подготовки обучающихся муниципального образования Староминский район.</p> <p>2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.</p> <p>3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи муниципального образования Староминский район.</p> <p>4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся Староминского района.</p> <p>5. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций муниципального образования Староминский район.</p> <p>6. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников муниципального образования Староминский район.</p> <p>7. Система организации воспитания и социализации обучающихся муниципального образования Староминский район.</p> <p>8. Система мониторинга качества дошкольного образования муниципального образования Староминский район.</p>	март	Члены рабочей группы МУМ
2.5.2.	<p>Оценка представленных документов в соответствии с системой оценки МУМ 2021 года. Устранение замечаний.</p>	март	Неженец Т.Г. Члены рабочей группы МУМ
2.5.3.	<p>Начало формирования сводного отчета (форма первичных данных МУМ 2021 года) с актуальными</p>	март	Неженец Т.Г.

	действующими ссылками на электронные версии документов (далее – таблица МУМ).		
2.5.4.	Определение показателей по оценке качества образования (внесение изменений в существующие документы) по каждому направлению МУМ. Разработка Положений о муниципальных мониторингах (внесение изменений в существующие документы) по 8 направлениям МУМ.	20 марта	Члены рабочей группы МУМ
2.5.5.	Оценка представленных документов в соответствии с системой оценки МУМ 2021 года. Устранение замечаний.	20 марта	Неженец Т.Г. Члены рабочей группы МУМ
2.5.6.	Формирование таблицы МУМ	20 марта	Неженец Т.Г.
2.5.7.	Организация проведения мониторингов по 8 направлениям МУМ.	20 мая	Члены рабочей группы МУМ
2.5.8.	Формирование таблицы МУМ	20 мая	Неженец Т.Г.
2.5.9.	Систематизация полученных данных 8 мониторингов. Анализ результатов мониторингов. Разработка адресных рекомендаций по результатам мониторингов.	1 августа	Члены рабочей группы МУМ Неженец Т.Г.
2.5.10.	Формирование таблицы МУМ	1 августа	Неженец Т.Г.
2.5.11.	Систематизация мер и мероприятий по направлениям МУМ, проводимых в течение всего периода реализации управленческих циклов.	февраль-август	Члены рабочей группы МУМ
2.5.12.	Формирование таблицы МУМ	февраль-август	Неженец Т.Г.
2.5.13.	Завершение управленческих циклов - подведение итогов проведенных мероприятий и результатов мониторингов. Определение перспективных целей и задач для следующего управленческого цикла.	20 августа	Члены рабочей группы МУМ Неженец Т.Г.
2.5.14.	Завершение формирования таблицы МУМ	25 августа	Неженец Т.Г.

## **VI. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

### *6.1. Комплексные проверки*

№	Наименование ОО	Сроки проведения	Ответственные
---	-----------------	------------------	---------------



6.1.1.	МАДОУ № 5	октябрь	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования
6.1.2.	МБОУ СОШ №9 имени П.И. Петренко	сентябрь	Мироненко Н.А., начальник отдела общего образования

*6.2. Тематические проверки*

6.2.1.	Организация информационно-разъяснительной работы при подготовке к ГИА-11, а также подготовки к итоговому сочинению (МБОУ СОШ №1-10)	декабрь	справка	Неженец Т.Г.
6.2.2.	Организация работы по предоставлению и обновлению на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации (Д/с №4,8,16,22,133)	март	справка	Петренко Т.И.
6.2.3.	Организация двухразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов (СОШ №3,6,2)	февраль	аналитическая справка	Кудря Н.С.
6.2.4.	Объективность оценивания индивидуальных достижений претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении» (МБОУ СОШ №1-10)	январь, апрель, декабрь	служебная записка, справка	Неженец Т.Г.
6.2.5.	Мониторинг занятости несовершеннолетних состоящих на различных видах учета	январь, апрель, июль, октябрь	аналитическая справка	Корж А.А.
6.2.6.	Организация двухразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов с ОВЗ и обучающихся с ОВЗ (МБОУ СОШ №1,4,9)	март	аналитическая справка	Кудря Н.С.
6.2.7.	Организация физкультурно-спортивной работы в общеобразовательных организациях	март	справка	Корж А.А.
6.2.8.	Организация весенних каникул в образовательных учреждениях, СОШ №1	март	справка	Корж А.А.

6.2.9.	Организация и подготовка к единому государственному экзамену	апрель	справка	Неженец Т.Г.
6.2.10.	Соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления пищи при организации горячего питания обучающихся (МБОУ СОШ №5,7,10)	апрель	справка	Кудря Н.С.
6.2.11.	Соблюдение требований действующего законодательства при организации приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления обучающихся в дошкольных образовательных организациях МБДОУ № 1 МАДОУ № 5 МАДОУ № 28	апрель	справка	Петренко Т.И
6.2.12.	Организация работы официальных сайтов ОО в соответствии с законодательством РФ	апрель, сентябрь	справка	Самойлик Д.И.
6.2.13.	Соблюдение законодательства при приеме в образовательное учреждение	апрель, июль	справка	Мироненко Н.А.
6.2.14.	Контроль за проведением ГИА выпускников 9 классов в форме ОГЭ и ГВЭ	май- июнь	аналитическая справка	Мироненко Н.А.
6.2.15.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	июнь- август	аналитическая справка	Неженец Т.Г.
6.2.16.	Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период, СОШ №1-10	июнь- август	справка	Корж А.А.
6.2.17.	Организация подготовки образовательных организаций к новому учебному году	июль, август	аналитическая справка, акты	Якименко О.А.
6.2.18.	Соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления пищи при организации горячего питания воспитанников в период работы лагерей дневного пребывания	июнь- август	справка	Кудря Н.С.
6.2.19.	Готовность учреждений к работе в осенне-зимний период	сентябрь	справка	Якименко О.А.



6.2.20.	Деятельность штабов воспитательной работы образовательных организаций, СОШ №7	октябрь	справка	Корж А.А.
6.2.21.	Организация независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций	октябрь-ноябрь	отчет	Неженец Т.Г.
6.2.22.	Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальных дошкольных образовательных организациях (Д/с №2,9,6,28)	ноябрь	справка	Петренко Т.И.
6.2.23.	Контроль выполнения муниципального задания	ноябрь	отчёт	Неженец Т.Г., Петренко Т.И., Мироненко Н.А., Корж А.А.
6.2.24.	Организация информационно-разъяснительной работы при подготовке к ГИА-11, а также подготовки к прохождению итогового сочинения	ноябрь-декабрь	справка	Неженец Т.Г.
6.2.25.	Проведение проверки по организации при подготовке к ГИА-9, а также подготовки к прохождению итогового собеседования	декабрь	справка	Мироненко Н.А.
6.2.26.	Анализ об итогах аттестации руководителей образовательных организаций в 2022 году	декабрь	справка	Неженец Т.Г.
6.2.26.	Организация безопасности проведения новогодних и рождественских мероприятий	декабрь	справка	Корж А.А. Якименко О.А.

## VII. СОВЕЩАНИЯ, СЕМИНАРЫ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОО

<i>7.1. Совещания с руководителями и старшими воспитателями дошкольных образовательных организаций</i>			
7.1.1.	<p>1. О задачах и плане работы управления образования по развитию системы дошкольного образования на 2022 год.</p> <p>2. О внутренней системе оценке качества образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.</p>	январь	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования
7.1.2.	<p>1. Об организации качественного и полноценного питания в муниципальных дошкольных образовательных организациях в соответствии с новыми требованиями.</p> <p>2. Об особенностях организации комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций воспитанниками в 2022 году.</p>	март	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования
7.1.3.	<p>1. Об организации летней оздоровительной кампании в муниципальных дошкольных образовательных организациях.</p> <p>2. Об организации работы по предоставлению и обновлению на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации.</p>	май	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования
7.1.4.	<p>1. О деятельности консультационных центров по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в муниципальных дошкольных образовательных организациях.</p> <p>2. Об организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся в</p>	ноябрь	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования



	условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальных дошкольных образовательных организациях.		
	<i>7.2. Сопровождения с руководителями и заместителями общеобразовательных организаций</i>		
7.2.1.	Заседания штаба воспитательной работы управления образования (по отдельному плану)	в течение года	Мироненко Н.А.
7.2.2.	Об особенностях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	один раз в два месяца	Неженец Т.Г., Мироненко Н.А.
7.2.3.	<b>Январь</b>		
	1. Как школе перейти на ФГОС-2021		Мироненко Н.А.
	2. Об особенностях прохождения ГИА-9 обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.		Мироненко Н.А.
	3. О Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации		Самойлик Д.И.
	4. Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся в 2022/23 учебном году		Жердева О.В.
7.2.4.	<b>Февраль</b>		
	1. О прохождении независимой оценки качества образования образовательными организациями в 2022 году		Неженец Т.Г.
	2. Об организации образования обучающихся на дому и в семейной форме. Организация профильного обучения, реализация целевой модели наставничества		Мироненко Н.А.
	3. Об организации работы по приему в образовательные организации		Мироненко Н.А.
	4. О развитии системы оценки и управления качеством образования на муниципальном уровне		Неженец Т.Г.
7.2.5.	<b>Март</b>		
	1. Об утверждении показателей по оценке качества образования и Положений о муниципальных мониторингах по всем 8 направлениям МУМ		Неженец Т.Г.
	2. О повышении качества проводимой профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений, безнадзорности и наркомании несовершеннолетних		Корж А.А.

	3.О реализации мероприятий национального проекта «Образование» и регионального проекта в 2022 году («Точка роста», «Цифровая образовательная среда»)	Мироненко Н.А.
7.2.6.	<b>Апрель</b>	
	1.Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году	Мироненко Н.А.
	2.Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году	Неженец Т.Г.
	3.О порядке окончания 2021-2022 учебного года	Мироненко Н.А.
	4.Об организации проведения мониторингов по 8 направлениям МУМ	Неженец Т.Г.
7.2.7.	<b>Май</b>	
	1.Об особенностях выдачи медали "За особые успехи в учении" в 2022 году	Неженец Т.Г.
	2.О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021-2022 учебном году	Мироненко Н.А.
	3.О летней оздоровительной кампании. Нормативно-правовое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием. Санитарные нормы и правила в работе лагерей с дневным пребыванием. Формирование паспортов оздоровительных лагерей на 2022 год.	Мироненко Н.А.
7.2.8.	<b>Июнь</b>	
	1.О выполнении мероприятий по повышению энергетической эффективности образовательных учреждений. Контроль за расходованием потребляемых энергоресурсов образовательными учреждениями	Якименко О.
	2.О подготовке к началу 2022-2023 учебного года	Якименко О.
	3. О разработке пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по предметам на основе анализа школьных и районных методических объединений	Неженец Т.Г.
7.2.9.	<b>Август</b>	
	1.О результатах государственной итоговой аттестации за 2021-2022 учебный год. Объективность награждения выпускников школ медалями «За особые успехи в учении» в 2022 году	Неженец Т.Г., Мироненко Н.А.
	2. О подготовке к новому учебному году (учебное планирование, качественная организация и реализация внутришкольного контроля). Анализ соблюдения ст. 63, 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-	Мироненко Н.А.



	ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и обеспечения обязательного начального, основного, среднего общего образования	
	3.О развитии функциональной грамотности обучающихся	Мироненко Н.А.
	4.О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов	Якименко О.
7.2.10.	<b>Сентябрь</b>	
	1.Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2022/23 учебном году	Мироненко Н.А.
	2.Об организации горячего питания в 2022-2023 учебном году и обеспечении условий для полноценного питания школьников	Кудря Н.С.
	3. О работе образовательных организаций с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Мироненко Н.А.
	4.Об участии образовательных организаций в конкурсе профессионального мастерства педагогов «Педагогический калейдоскоп»	Жердева О.В.
7.2.11.	<b>Октябрь</b>	
	1. Об особенностях ведения классных журналов в электронном виде	Мироненко Н.А. Самойлик Д.И.
	2. О создании информационной среды ОУ, как средство удовлетворения потребностей участников образовательных отношений	Неженец Т.Г. Самойлик Д.И.
	3. О ходе реализации регионального проекта "Успех каждого ребенка"	Жердева О.В.
	4.Об итогах реализации муниципальной системы оценки качества образования за 2022 год	Неженец Т.Г.
7.2.12.	<b>Ноябрь</b>	
	1.Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся выпускных 9,11 классов; подготовка к итоговому сочинению	Неженец Т.Г., Мироненко Н.А.
	2.О контроле организации и качестве питания в образовательных организациях	Кудря Н.С.
	3.Об охвате дополнительного образования в учреждениях образования МО Староминский район	Корж А.А.
	4. Об обеспечении функционирования ОУ в зимний период	Пазухина Н.В., Якименко О.
7.2.13	<b>Декабрь</b>	
	1. Об итогах контроля за деятельностью образовательных учреждений в 2022 году	Пазухина Н.В.

	2.О деятельности муниципальных учреждений образования в области антикоррупционной профилактики	Неженец Т.Г.
	3.Об итогах проведения итогового сочинения (изложения) в декабре 2022г. Качество проведения ИРР по подготовке к ГИА	Неженец Т.Г.
	4. Об эффективности участия образовательных учреждений в мероприятиях муниципального и краевого уровней	Жердева О.В.

Заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования Староминский район



Т.Г. Неженец